

INFORMACJE O PROCESIE DYPLOMOWANIA W WYDZIALE CYBERNETYKI WOJSKOWEJ AKADEMII TECHNICZNEJ

2024/2025



- Praca o charakterze rozszerzonego projektu technologicznego prowadząca do podpartego analizą, a w przypadku pracy kończącej się autorskim produktem informatycznym także projektem celu: praktycznego rozwiązania problemu lub zadania inżynierskiego. Praca sprawdza umiejętności techniczne dyplomanta w obszarze istniejących metod oraz znajomość praktycznego warsztatu narzędziowego.
- Zastosowanie powinny mieć metody ilościowe, oraz techniki i narzędzia uznane w informatyce/cyberbezpieczeństwie/kryptologii.
- W pracy powinny się znaleźć m.in.:
 - autorski opis celu oraz zadania lub problemu badawczego;
 - omówienie algorytmów, metod, technik, narzędzi stosowanych w klasie problemów lub zadań będących przedmiotem pracy wraz z uzasadnieniem decyzji co do wybranych do realizacji pracy;
 - przeglądowy raport z etapów realizacji zadania, mający postać analizy, a w przypadku pracy kończącej się autorskim produktem informatycznym także projektu technicznego;
 - opis badań i doświadczeń z wykorzystaniem studium przypadku (jeśli wyniki pracy mają zastosowanie praktyczne);
 - rozszerzony opis sposobu weryfikacji uzyskanego rozwiązania oraz wyników a także ocena i wnioski na podstawie zdefiniowanych kryteriów oceny;
 - referencyjny wykaz specjalistycznej, dziedzinowej literatury.



- W rozszerzeniu względem pracy inżynierskiej, powinna mieć znamiona pracy naukowej o charakterze badawczym, ze zwiększonym stopniem samodzielności oraz zakresem przeprowadzonych analiz.
- Celem może być nowa wiedza albo nowe korzyści z odpowiedniego zastosowania już znanych i stosowanych metod lub technologii. Tym samym, wyniki pracy powinny stanowić rozwiązanie lub próbę rozwiązania pewnego problemu naukowego.
- Praca ma na celu rozwinięcie zdolności badawczych oraz przyczynienie się do rozwoju wiedzy w dziedzinie nauki obejmującej kierunek studiów dyplomanta.
- Może mieć wprost postać oryginalnych badań naukowych, a także zaawansowanego projektu technologicznego dla potrzeb badań naukowych.
- Metody przyjęte w pracy powinny być użyte analogicznie do stosowanych w kolejnych etapach badań naukowych oraz właściwe dla dziedziny problemu.
- Wymagana jest krytyczna analiza literatury pochodzącej z wiarygodnych i różnorodnych źródeł, ze znaczącym udziałem naukowych (książkowe, publikacje, czasopisma, konferencje), w tym obcojęzycznych.

Dz. U. 2018 poz. 1668

U S T A W A

z dnia 20 lipca 2018 r.

Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Art. 76. 1. Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest:

- 1) uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów, którym przypisano co najmniej:
 - a) 180 punktów ECTS – w przypadku studiów pierwszego stopnia,
 - b) 90 punktów ECTS – w przypadku studiów drugiego stopnia,
 - c) 300 punktów ECTS – w przypadku jednolitych studiów magisterskich trwających 9 albo 10 semestrów,
 - d) 360 punktów ECTS – w przypadku jednolitych studiów magisterskich trwających 11 albo 12 semestrów;
- 2) złożenie egzaminu dyplomowego;
- 3) pozytywna ocena pracy dyplomowej – w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich, a w przypadku studiów pierwszego stopnia, o ile przewiduje to program studiów.

2. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego, artystycznego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym lub artystycznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.

3. W przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich praca dyplomowa jest przygotowywana pod kierunkiem osoby, która posiada co najmniej stopień doktora.

4. Jeżeli praca dyplomowa jest pracą pisemną, uczelnia sprawdza ją przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, o którym mowa w art. 351 ust. 1.



Wojskowa
Akademia
Techniczna

Obwieszczenie
Rektora Wojskowej Akademii Technicznej
im. Jarosława Dąbrowskiego

nr 3/WAT/2024 z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały
w sprawie uchwalenia „Regulaminu studiów w Wojskowej Akademii
Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego”

Spis treści

Rozdział 1. Przepisy ogólne	3
Rozdział 2. Prawa i obowiązki studenta	8
Rozdział 3. Wyróżnienia i kary dyscyplinarne.....	10
Rozdział 4. Organizacja roku akademickiego.....	11
Rozdział 5. Organizacja studiów	12
1. Zasady ogólne.....	12
2. Zasady indywidualnej organizacji zajęć.....	14
3. Przeniesienia, zmiany formy studiów i wznawianie studiów	17
4. Organizacja zajęć.....	19
Rozdział 6. Zasady i tryb zaliczania semestru	21
1. Punkty i oceny w systemie ECTS.....	21
2. Egzaminy i zaliczenia	22
3. Egzamin komisyjny lub zaliczenie komisyjne.....	26
4. Warunki rejestracji na kolejny semestr studiów	27
Rozdział 7. Praca dyplomowa	28
Rozdział 8. Egzamin dyplomowy i ukończenie studiów	31
Rozdział 9. Egzamin na oficera i mianowanie na pierwszy stopień oficerski	34
Rozdział 10. Skreślanie z listy studentów	35
Rozdział 11. Urlopy i zwolnienia z zajęć	36
Rozdział 12. Przepisy przejściowe i końcowe	37



Rozdział 7. Praca dyplomowa

§ 48

1. Student jest zobowiązany do wykonania pracy dyplomowej w przypadku:
 - 1) studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich;
 - 2) studiów pierwszego stopnia, o ile przewiduje to program studiów.
2. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
3. Praca dyplomowa jest przygotowywana pod kierunkiem nauczyciela akademickiego Akademii, zwanego dalej promotorem, który posiada:
 - 1) co najmniej tytuł zawodowy magistra (magistra inżyniera), w przypadku studiów pierwszego stopnia;
 - 2) co najmniej stopień naukowy doktora, w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich.W uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu akceptacji wydziałowej rady do spraw kształcenia, promotorem może być pracownik Akademii niebędący nauczycielem

Art. 77. 1.

Dz. U. 2018 poz. 1668

U S T A W A

z dnia 20 lipca 2018 r.

Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

5. W przypadku gdy w pracy dyplomowej stanowiącej podstawę nadania tytułu zawodowego osoba ubiegająca się o ten tytuł przypisała sobie autorstwo istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu lub ustalenia naukowego, rektor, w drodze decyzji administracyjnej, stwierdza nieważność dyplomu.

§ 49

1. Przy ustalaniu tematów prac dyplomowych brane są pod uwagę potrzeby Ministra Obrony Narodowej, Akademii, interesariuszy zewnętrznych oraz miejsc pracy studentów, ich zainteresowania i propozycje. Temat i zakres pracy dyplomowej powinny być zgodne z efektami uczenia się określonymi dla danego kierunku i poziomu studiów. Liczba proponowanych tematów prac dyplomowych musi umożliwiać wybór tematu przez studenta.
2. Tematy prac dyplomowych opracowuje się tak, aby każdy temat był realizowany przez jednego studenta. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość realizacji jednego tematu pracy dyplomowej przez więcej niż jednego studenta, z tym, że praca wykonana przez jednego studenta musi stanowić samodzielną pracę dyplomową. W związku z tym zadania do pracy dyplomowej oraz ocena pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta sporządzane są oddzielne dla każdego studenta.
3. Proces udostępniania, zatwierdzania i przydzielania tematów prac dyplomowych oraz składania, weryfikowania przez JSA i oceniania prac dyplomowych przez promotora i recenzenta realizowany jest z wykorzystaniem APD, w oparciu o zasady określone przez rektora.

§ 50

1. Praca dyplomowa oceniana jest przez:
 - 1) promotora, o którym mowa w § 48 ust. 3;
 - 2) recenzenta, o którym mowa w ust. 4.

8. Praca dyplomowa musi odzwierciedlać własną pracę studenta. Prace dyplomowe sprawdzane są przez promotora z wykorzystaniem JSA.



§ 51

1. Złożenie pracy dyplomowej przez studenta polega na przesłaniu jej wersji elektronicznej do APD, po uprzedniej akceptacji promotora, w terminie ustalonym przez dziekana.
2. Warunkiem złożenia pracy dyplomowej przez studenta jest uzyskanie zaliczeń wszystkich zajęć występujących w programie studiów, z zastrzeżeniem ust. 3
3. ²⁹⁾W przypadku studenta wojskowego zajęcia, o których mowa w ust. 2, nie dotyczą praktyki odbywanej po terminie egzaminu dyplomowego oraz egzaminu na oficera. Dokumenty zaliczające ww. praktykę powinny być dołączone do dokumentacji studiów.
4. ³⁰⁾Student akceptuje w APD oświadczenie o samodzielnym wykonaniu pracy dyplomowej.
5. Student, który ma zaliczone zajęcia występujące w programie studiów, z wyjątkiem zajęć realizowanych w ostatnim semestrze (w tym zajęć powtarzanych), może wystąpić do dziekana z pisemnym, zaopiniowanym przez promotora, wnioskiem o przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej, nie dłuższym jednak niż do czasu zakończenia zorganizowanych zajęć w następnym semestrze. Wniosek powinien być złożony nie później niż w terminie złożenia pracy dyplomowej, o którym mowa w ust. 1.
6. Student może tylko jednokrotnie w trakcie studiów, z uwzględnieniem wznowienia studiów, występować o przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej, o którym mowa w ust. 5.

Dz. U. 2018 poz. 1668

U S T A W A

z dnia 20 lipca 2018 r.

Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Art. 108. 1. Studenta skreśla się z listy studentów w przypadku:

- 1) niepodjęcia studiów;
- 2) rezygnacji ze studiów;
- 3) niezłożenia w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego;

Podsumowanie - warunki ukończenia studiów:

- Zaliczenie w terminie wszystkich przedmiotów i praktyk i uzyskanie kompletu punktów ECTS;
- Samodzielne opracowanie pracy dyplomowej – postać dokumentu elektroniczna określona oficjalnym szablonem „docx / pdf”;
- Złożenie dokumentu pracy w wyznaczonym terminie w APD oraz otrzymanie raportu JSA z pozytywną weryfikacją antyplagiatową;
- Uzyskanie pozytywnej recenzji (promotora i recenzenta);
- Pozytywne złożenie egzaminu dyplomowego wraz z prezentacją pracy dyplomowej;

Kalendarz i regulacje procesu dyplomowania

Wykaz czynności	Termin	
	Od	Do
Rok akademicki 2024/2025	01.10.2024 r.	30.09.2025 r.
Zajęcia programowe semestru zimowego	01.10.2024 r.	31.01.2025 r.
Wybór tematów prac dyplomowych na studiach II stopnia (nabór – luty 2024)	04.11.2024 r.	28.02.2025 r.
Składanie wniosków o przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej na kolejny semestr	do 31.01.2025 r.	
Składanie wniosków o odpis dyplomu oraz suplementu w języku obcym	do dnia złożenia egzaminu dyplomowego	
Złożenie karty informacyjnej dyplomanta	przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego	
Wypełnienie ankiety absolwenta	przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego	
Termin rozliczenia z Uczelnią za pomocą elektronicznej karty obiegowej	przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego	
Termin złożenia pracy dyplomowej w systemie USOS APD (obrony luty)	31.01.2025 r.	
Egzaminy dyplomowe	03.02.2025 r.	11.02.2025 r.
Zajęcia programowe semestru letniego	03.03.2025 r.	18.06.2025 r.
Wybór tematów prac dyplomowych na studiach I stopnia (nabór – październik 2022)	01.04.2025 r.	30.09.2025 r.
Składanie wniosków o przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej na kolejny semestr dotyczy studiów II stopnia	do 18.06.2025 r.	
Składanie wniosków o odpis dyplomu oraz suplementu w języku obcym	do dnia złożenia egzaminu dyplomowego	
Złożenie karty informacyjnej dyplomanta	przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego	
Wypełnienie ankiety absolwenta	przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego	
Termin rozliczenia z Uczelnią za pomocą elektronicznej karty obiegowej	przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego	
Termin złożenia pracy dyplomowej w systemie USOS APD (obrony czerwiec)	30.05.2025 r.	
Egzaminy dyplomowe	09.06.2025 r.	25.06.2025 r.
Termin złożenia pracy dyplomowej w systemie USOS APD (obrony wrzesień)	18.06.2025 r.	
Egzaminy dyplomowe	15.09.2025 r.	19.09.2025 r.

[AKTUALNOŚCI](#)[KSZTAŁCENIE](#)[BADANIA I ROZWÓJ](#)[WYDZIAŁ](#)



STUDIA WOJSKOWE I CYWILNE

- REKRUTACJA STUDIA WOJSKOWE
- STUDIA MBA
- STUDIA PODDYPLOMOWE
- KURSY MON

- REKRUTACJA STUDIA CYWILNE PIERWSZEGO STOPNIA
- REKRUTACJA STUDIA CYWILNE DRUGIEGO STOPNIA
- STUDENCKI RUCH NAUKOWY
- INFORMACJE DLA STUDENTÓW

INFORMACJE DLA STUDENTÓW

[AKTUALNOŚCI STUDENCKIE](#)

Najważniejsze informacje z życia Wydziału Cybernetyki adresowane do studentów, w tym komunikaty Dziekanatu, zapowiedzi nadchodzących wydarzeń studenckich, w tym konkursów oraz Hackathon'ów.

[DYPLOMANCI](#)

Najważniejsze informacje dotyczące zasad przygotowania oraz obrony pracy dyplomowej.

DYPLOMANCI

UWAGA DYPLOMANCI - prosimy o zapoznanie się z:

Zarządzeniem Rektora WAT nr 38 z dnia 10 maja 2022 r. w sprawie zasad postępowania przy przygotowaniu i organizacji egzaminu dyplomowego studentów WAT



Archiwum Prac Dyplomowych (USOS APD) Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego

Decyzje Rektora

Nazwa pliku	Pobieranie
Decyzja Rektora Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego nr 28/RKR/2019 z dnia 27 lutego 2019r. w sprawie ustalenia opłat pobieranych od studentów rozpoczynających studia w r.a. 2019/2020	Pobierz (1.57 MB)
Decyzja Rektora Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego nr 35/RKR/2017 z dnia 2 marca 2017r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz wydawane dokumenty dla rozpoczynających w r.a. 2017/2018 studia wyższe	Pobierz (1.91 MB)

Wytyczne

Nazwa pliku	Pobieranie
Obowiązki dyplomanta przed egzaminem dyplomowym	Pobierz (37 KB)
Szablon pracy dyplomowej jednolite studia magisterskie	Pobierz (309.29 KB)
Szablon pracy dyplomowej studia II stopnia	Pobierz (308.72 KB)
Szablon pracy dyplomowej studia II stopnia w języku angielskim	Pobierz (309.37 KB)
Szablon pracy dyplomowej studia I stopnia	Pobierz (309.16 KB)
Szablon pracy dyplomowej LaTeX	Pobierz (235.26 KB)
Wykaz czynności związanych z procedurą dyplomowania w APD	Pobierz (26.65 KB)

Załączniki

Nazwa pliku	Pobieranie
Jednolity System Antyplagiatowy (decyzja Dziekana nr 5)	Pobierz (1.21 MB)
Karta informacyjna dyplomanta	Pobierz (42.5 KB)

1. Uprawnieni nauczyciele akademicki (promotorzy) zgłaszają „propozycje tematów dyplomowych” w systemie USO APD - tematy są podzielone na:

- poziom studiów (inżynierskie i magisterskie)
- kierunki studiów
- jednostki organizacyjne/wydziały Akademii;

<https://usosapd.wat.edu.pl>

2. Studenci mogą „inspirować” nauczycieli swoimi pomysłami (np. prace pozaprogramowe w kołach i konkursach, indywidualne zainteresowania), co może być podstawą do sformułowania tematu przez autoryzującego temat promotora;

3. Zgłoszone propozycje tematów są weryfikowane w ramach spotkań zespołów metodycznych instytutów;

4. Studenci wybierają temat/tematy spośród dostępnych w systemie APD i kontaktują się z promotorami (osobiście na uczelni, telefonicznie, poprzez email lub Teams) celem uzgodnienia szczegółów oraz finalnie uzyskania rezerwacji tematu w APD;

5. Promotor wypełnia i podpisuje elektronicznie w systemie APD formularz „wniosku dyplomowego” z tematem pracy dyplomowej i opisem stanowiącym zadanie dyplomowe oraz dołącza elektroniczne dane studenta;

6. Student-dyplomant zapoznaje się z wnioskiem dyplomowym w systemie APD – jeśli nie wnosi uwag, podpisuje elektronicznie formularz;

7. Wypełnione i podpisane w APD przez promotora i studenta formularze wniosków są sprawdzane i zatwierdzane w imieniu Dziekana przez Zespoły Prac Dyplomowych w instytucie opiekującym się kierunkiem/specjalnością – niezbędne korekty zlecane są promotorowi a finalnie wniosek jest zatwierdzany lub odrzucany;

8. Po zatwierdzeniu przez ZPD „zadania do pracy dyplomowej”, w brzmieniu tożsamym z treścią wniosku dyplomowego, wniosek w systemie APD staje się otwarty do dalszego procedowania przez studenta, promotora, recenzentów, dziekanat i komisje egzaminów dyplomowych;

9. Student wypełnia w APD streszczenie i słowa kluczowe (w języku polskim i angielskim);

10. Wyznaczeni pracownicy instytutów wprowadzają do systemu USOS dane uprawnionych recenzentów prac dyplomowych;

11. Ustaloną z promotorem ostateczną wersję dokumentu pracy dyplomowej student wprowadza do APD w postaci pliku elektronicznego docx/pdf (także inne pliki źródłowe i inne pomocnicze, które promotor zaleci do wprowadzenia) oraz zatwierdza „oświadczenie o samodzielności i braku naruszeń praw autorskich” - wstawiony do APD plik pracy może zostać wycofany przez promotora i wstawiony przez studenta w kolejnej wersji;

12. Promotor za pośrednictwem APD przekazuje plik do przeprowadzenia badania antyplagiatowego w systemie JSA:

- w przypadku wykazania w raporcie wskaźników świadczących o możliwym plagiacie, promotor weryfikuje tekst w JSA;
- w przypadku plagiatu promotor wystawia ocenę „niedostateczny”, a także występuje z wnioskiem do rektora o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego w stosunku do studenta, będącego autorem pracy;

13. Pracę pozytywnie zweryfikowaną w JSA recenzują promotor i recenzent;

14. Po zatwierdzeniu przez dziekanat absolutorium oraz uzyskaniu pozytywnych recenzji wprowadzany jest do APD termin egzaminu dyplomowego (potocznie zwanego „obroną pracy”) – tygodniowe harmonogramy egzaminów zatwierdza Dziekan na podstawie wniosków powstałych w instytutach a bazujących na propozycjach promotorów;

15. Przed terminem egzaminu dyplomowego student składa do dziekanatu w formie papierowej „Kartę informacyjną dyplomanta” i wypełnia „anonimową elektroniczną ankietę dyplomanta”;

16. W terminie egzaminu dyplomowego student stawia się około 1 godzinę wcześniej do wskazanej sali uczelnianej, przekazując sekretarzowi komisji egzaminu: prezentację pptx/pdf wykorzystywaną podczas egzaminu, płytę CD/DVD (zawierającą plik pracy, prezentację, kody źródłowe, biblioteki pomocnicze i inne środowiska programowe niezbędne do skompletowania wyniku pracy);

17. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku ukończenia studiów, absolwent w terminie do 30 dni od dnia ukończenia studiów otrzymuje dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu oraz ich dwa odpisy.

1. Uprawnieni nauczyciele akademicki (promotorzy) zgłaszają „propozycje tematów dyplomowych” w systemie USO APD - tematy są podzielone na:

- poziom studiów (inżynierskie i magisterskie)
- kierunki studiów
- jednostki organizacyjne/wydziały Akademii;

2. Studenci mogą „inspirować” nauczycieli swoimi pomysłami (np. prace pozaprogramowe w kołach i konkursach, indywidualne zainteresowania), co może być podstawą do sformułowania tematu przez autoryzującego temat promotora;

3. Zgłoszone propozycje tematów są weryfikowane w ramach spotkań zespołów metodycznych instytutów;

Wojskowa Akademia Techniczna - Centralny System Uwierzytelniania

Zalogowany użytkownik: | [zmień hasło](#) | [wyloguj się](#)

Archiwum Prac Dyplomowych

INFORMACJE **KATALOG** **MOJE APD**

MOJE APD
→ na skróty

MOJE DYPLOMY
→ lista

MOJE EGZAMINY
→ lista

MOJE TEMATY
→ wnioski
• autor

OBSERWOWANE TEMATY
→ lista

Moje prace i zadania

Nie masz żadnych prac ani związanych z nimi zadań

Wojskowa Akademia Techniczna
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2 00-908 Warszawa 46
tel: +48 261 839 000
www: <https://www.wojsko-polskie.pl/wat>

Uniwersytecki System Obsługi Studiów
Archiwum Prac Dyplomowych
kontakt
deklaracja dostępności
APD 7.0.1.0-2 (ef2662f2) :: 2023-12-11

© Międzyuniwersyteckie Centrum Informatyzacji. Wszystkie prawa zastrzeżone.

INFORMACJE **KATALOG** **MOJE APD**

Tematy prac dyplomowych

Katalog tematów prac dyplomowych. Można tutaj znaleźć tematy prac zgłoszone przez pracowników uczelni. Widoczne są tylko tematy dostępne z poziomu Twojej jednostki dydaktycznej. Jeśli jesteś zainteresowany tematem, skontaktuj się z pracownikiem, pisząc wiadomość na podany przy temacie adres e-mail.

Filtrowanie listy tematów prac

☐ Jednostka, typ pracy, kierunek studiów, status

Jednostka:

Typ pracy:

Kierunek studiów:

Status tematu:

[Wyczyść filtry](#) [Filtruj](#)

Elementy 1..30 z 1860

Tytuł pracy w języku oryginalu Jednostka organizacyjna	Osoba zgłaszająca temat	Kierunki studiów	Typ pracy	Status tematu	Data aktualizacji
Zastosowanie ataków typu biclique na szyfry blokowe [W5000] Wydział Cybernetyki	Michał Misztal	Kryptologia i cyberbezpieczeństwo	magisterska	Dostępny	16 czerwca 2021
Metody wyznaczania superwielomianu w ataku kostek. [W5000] Wydział Cybernetyki	Michał Misztal	Kryptologia i cyberbezpieczeństwo	magisterska	Dostępny	16 czerwca 2021

4. Studenci wybierają temat/tematy spośród dostępnych w systemie APD i kontaktują się z promotorami (osobiście na uczelni, telefonicznie, poprzez email lub Teams) celem uzgodnienia szczegółów oraz finalnie uzyskania rezerwacji tematu w APD;

KATALOG
→ na skróty

PRACE
→ wyszukiwanie szybkie
→ wyszukiwanie zaawansowane
→ katalog

OSOBY
→ wyszukiwanie

TEMATY
→ wyszukiwanie
→ katalog

- Zastosowanie ataków typu biclique na szyfry blokowe

Zastosowanie ataków typu biclique na szyfry blokowe

Praca magisterska

← wróć do katalogu

Jeśli interesuje Ciebie przedstawiony temat pracy, rozważasz jego realizację uzyskać więcej szczegółów, skontaktuj się z osobą zgłaszającą temat, pisząc podany adres e-mail.

Dodaj do obserwowanych

Informacje o temacie pracy dyplomowej

Preferowany język pracy:	polski [PL]
Temat pracy w języku oryginału:	Zastosowanie ataków typu biclique na szyfry blokowe
Opis tematu:	- Zapoznanie się z ideą ataków typu biclique. - Zapoznanie się z przykładami zastosowania - Przeprowadzenie ataku typu biclique na wybrany algorytm - Analiza wyników wykonanych ataków.
Typ pracy:	magisterska
Kierunki studiów:	Kryptologia i cyberbezpieczeństwo
Informacje organizacyjne:	Dla specjalności Systemy kryptograficzne
Osoba zgłaszająca temat:	dr inż. Michał Misztal
Przewidywany opiekun pracy:	dr inż. Michał Misztal
Jednostka organizacyjna:	Wydział Cybernetyki
Maksymalna liczba autorów pracy:	1
Status tematu:	dostępny

INFORMACJE KATALOG MOJE APD

MOJE APD
→ na skróty

MOJE DYPLOMY
→ lista

MOJE EGZAMINY
→ lista

MOJE TEMATY
→ wnioski
• autor

OBSERWOWANE TEMATY
→ lista

Obserwowane tematy prac dyplomowych

Typ pracy: **wszystkie**, status tematów: **wszystkie**

Filtrowanie tematów prac

Typ pracy

☐ licencjacka ☐ inżynierska ☐ magisterska ☐ doktorska ☐ podyplomowa

Zaznacz wszystkie Odznacz wszystkie Wyczyść filtry Filtruj

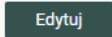
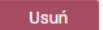
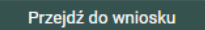
Elementy 1..1 z 1

Tytuł pracy w języku oryginału Jednostka organizacyjna	Osoba zgłaszająca temat	Kierunki studiów	Typ pracy	Status tematu	Data aktualizacji	
Zastosowanie ataków typu biclique na szyfry blokowe [W5000] Wydział Cybernetyki	Michał Misztal	Kryptologia i cyberbezpieczeństwo	magisterska	Dostępny	16 czerwca 2021	Usuń

Elementy 1..1 z 1

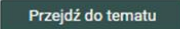
- Promotor wypełnia i podpisuje elektronicznie w systemie APD formularz „wniosku dyplomowego” z tematem pracy dyplomowej i opisem stanowiącym zadanie dyplomowe oraz danymi proponowanego studenta;
- Następnie student-dyplomant zapoznaje się z wnioskiem dyplomowym w systemie APD – jeśli nie wnosi uwag, podpisuje elektronicznie formularz;



Informacje o temacie pracy dyplomowej	
Preferowany język pracy:	polski [PL]
Temat pracy w języku oryginału:	 Pakiet klas dla metody Monte-Carlo Tree Search o zastosowaniach growych
Opis tematu:	Analiza metod wspomagających wariantowanie w symulacji dla gier Przegląd oraz wybór metod i technologii informatycznych do realizacji tytułowego pakietu  Projekt i implementacja wybranych elementów pakietu MCTS Testowanie rozwiązania w ramach opracowanego Case Study Dyskusja uzyskanych wyników pracy i opracowanie wniosków końcowych
Typ pracy:	inżynierska
Kierunki studiów:	Informatyka
Informacje organizacyjne:	(brak informacji)
Osoba zgłaszająca temat:	dr inż. Dariusz Pierzchała 
Przewidywany opiekun pracy:	dr inż. Dariusz Pierzchała
Jednostka organizacyjna:	Wydział Cybernetyki
Maksymalna liczba autorów pracy:	1
Status tematu:	zarezerwowany
Zasięg widoczności tematu:	widoczny w obrębie jednostki tematu
Przypisani studenci:	 
  	



Wniosek oczekuje na publikację - stanie się wówczas widoczny dla promotorów i autorów pracy

Informacje o wniosku	
Język pracy:	polski [PL]
Tytuł pracy w języku oryginału:	 Pakiet klas dla metody Monte-Carlo Tree Search o zastosowaniach growych
Tytuł pracy w innym języku:	 (brak tytułu)
Opis pracy w języku oryginału:	Analiza metod wspomagających wariantowanie w symulacji dla gier Przegląd oraz wybór metod i technologii informatycznych do realizacji tytułowego pakietu  Projekt i implementacja wybranych elementów pakietu MCTS Testowanie rozwiązania w ramach opracowanego Case Study Dyskusja uzyskanych wyników pracy i opracowanie wniosków końcowych
Typ pracy:	inżynierska
Jednostka organizacyjna:	Wydział Cybernetyki
Kod Erasmus:	(brak informacji)
Seminarium:	(brak informacji)
Koordinator wniosku:	dr inż. Dariusz Pierzchała
Promotorzy:	dr inż. Dariusz Pierzchała Lista prac promotora
Autorzy pracy:	Kierunki informatyczne, cywilne, stacjonarne, I stopień, inżynierskie Inżynier informatyki, specjalność: systemy informatyczne - inżynieria systemów Kierunek: Informatyka 
Praca poufna:	Nie
Status wniosku:	Utworzony 
  	



5. Promotor wypełnia i podpisuje elektronicznie w systemie APD formularz „wniosku dyplomowego” z tematem pracy dyplomowej i opisem stanowiącym zadanie dyplomowe oraz danymi proponowanego studenta;
6. Następnie student-dyplomant zapoznaje się z wnioskiem dyplomowym w systemie APD – jeśli nie wnosi uwag, podpisuje elektronicznie formularz;

Przykład wniosku
oczekującego na podpisy

E-mail informujący o wniosku

[APD][ZPD] Wniosek oczekuje na podpis

 noreply_apd@wat.edu.pl
Do  Pierzchała Dariusz

Pakiet klas dla metody Monte-Carlo Tree Search o zastosowaniach growych

Wniosek oczekuje na Twój podpis.

Zaloguj się do APD i podpisz wniosek: [przejdź do wniosku](#).

Archiwum Prac Dyplomowych

Wniosek oczekuje na podpis. Możesz teraz podpisać wniosek.

Informacje o wniosku	Podpisy	Komisja
Koordynator wniosku:	dr inż. Dariusz Pierzchała	NIEPODPISANY
Promotor:	dr inż. Dariusz Pierzchała	NIEPODPISANY
Autor pracy:	iiiiii nnnnnnnnnn	NIEPODPISANY

Podpisz wniosek

Kliknięcie przycisku
„Podpisz wniosek” oznacza
złożenie podpisu

Wniosek został już przez Ciebie podpisany

Informacje o wniosku	Podpisy	Komisja
Koordynator wniosku:	dr inż. Dariusz Pierzchała	PODPISANY 2022-05-27 22:07
Promotor:	dr inż. Dariusz Pierzchała	PODPISANY 2022-05-27 22:07
Autor pracy:	iiiiii nnnnnnnnnn	NIEPODPISANY

Wycofaj

Wycofaj

Możliwe jest wycofanie
podpisu przez promotora

7. Wypełnione i podpisane w APD przez promotora i studenta formularze wniosków są sprawdzane i zatwierdzane w imieniu Dziekana przez Zespoły Prac Dyplomowych w instytutach opiekującym się kierunkiem/specjalnością – niezbędne korekty zlecane są promotorowi a finalnie wniosek jest zatwierdzany lub odrzucany;
8. Po zatwierdzeniu przez ZPD „zadania do pracy dyplomowej”, w brzmieniu tożsamym z treścią wniosku dyplomowego, wniosek w systemie APD staje się otwarty do dalszego procedowania przez studenta, promotora, recenzentów, dziekanat i komisje egzaminów dyplomowych;

Wniosek - Zgłoszenie tematu pracy dyplomowej Symulator programowy wielowariantowego skrzyżowania drogowego

Wniosek oczekuje na ostateczną decyzję przewodniczącego komisji

Informacje o wniosku

Podpisy

Komisja

Zmiana statusu wniosku

Zmień status wniosku ⓘ

Komentarz:	Limit 4000 , wprowadzono 0 znaków
	wpisz komentarz do decyzji
Decyzja: ⓘ	ⓘ Zatwierdź wniosek Cofnij wniosek do poprawy Odrzuć wniosek

Wniosek - Zgłoszenie tematu pracy dyplomowej Porównanie programów i metod służących odzyskiwaniu danych.

Wniosek oczekuje na ostateczną decyzję przewodniczącego komisji

Informacje o wniosku

Podpisy

Komisja

Komisja zatwierdzająca tematy prac dyplomowych ⓘ

Komisja:	ISI WCY (brak daty rozpoczęcia - brak daty zakończenia) Wydział Cybernetyki	
Członek:	dr inż. Dariusz Pierzchała	BRAK DECYZJI Edytuj
Przewodniczący:	dr hab. inż. Tadeusz Nowicki	BRAK DECYZJI
Członek:	dr inż. Jerzy Stanik	ZATWIERDZONY 2022-05-26 14:11

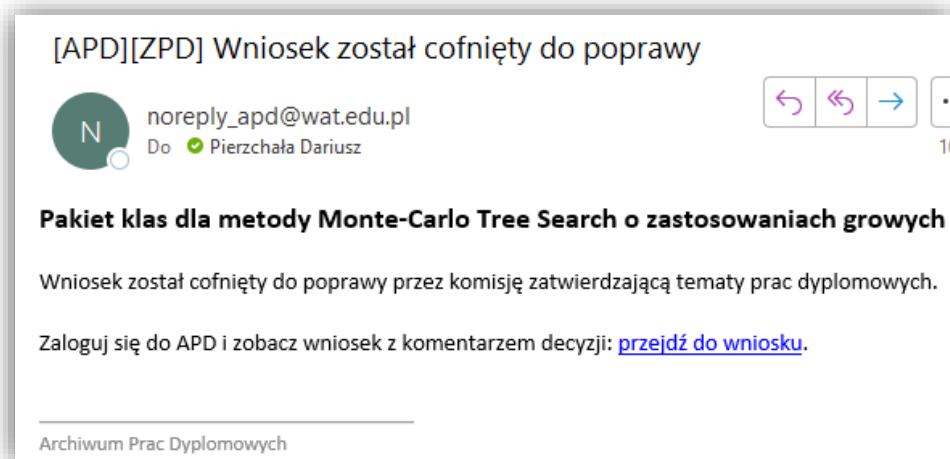
Uwagi ⓘ

dr inż. Jerzy Stanik	2022-05-26 14:11
Nie wnoszę żadnych uwag. Wniosek popieram	

- Wypełnione i podpisane w APD przez promotora i studenta formularze wniosków Prac Dyplomowych w instytutach opiekującym się kierunkiem/specjalnością – nie są zatwierdzane lub odrzucane;
- Po zatwierdzeniu przez ZPD „zadania do pracy dyplomowej”, w brzmieniu tożsamym z tym, który jest otwarty do dalszego procedowania przez studenta, promotora, recenzentów, do

Przykład wniosku cofniętego przez komisję ZPD do poprawy

E-mail informujący promotora o wniosku do poprawy



Wniosek - Zgłoszenie tematu pracy dyplomowej Pakiet klas dla metody Monte-Carlo Tree Search o zastosowaniach growych

Wniosek cofnięty do poprawy

Jeżeli nie chcesz poprawiać wniosku, to masz dwie możliwości:

- pozostaw wniosek w stanie 'Cofnięty do poprawy' - wniosek pozostanie widoczny dla członków komisji, koordynatora, promotorów i autorów,
- cofnij publikację wniosku - wniosek pozostanie widoczny tylko dla koordynatora.

Jeśli natomiast chcesz poprawić wniosek, to utwórz jego nową wersję, klikając w poniższy przycisk:

Utwórz nową wersję wniosku

Informacje o wniosku

Podpisy

Komisja

Język pracy:	polski [PL]
Tytuł pracy w języku oryginalu:	Pakiet klas dla metody Monte-Carlo Tree Search o zastosowaniach growych
Tytuł pracy w innym języku:	(brak tytułu)
Opis pracy w języku oryginalu:	Analiza metod wspomagających wariantowanie w symulacji dla gier Przegląd oraz wybór metod i technologii informatycznych do realizacji tytułowego pakietu Projekt i implementacja wybranych elementów pakietu MCTS Testowanie rozwiązania w ramach opracowanego Case Study Dyskusja uzyskanych wyników pracy i opracowanie wniosków końcowych
Typ pracy:	inżynierska
Jednostka organizacyjna:	Wydział Cybernetyki
Kod Erasmus:	(brak informacji)
Seminarium:	(brak informacji)
Koordinator wniosku:	dr inż. Dariusz Pierzchała
Promotorzy:	dr inż. Dariusz Pierzchała Lista prac promotora
Autorzy pracy:	
Praca poufna:	Nie
Status wniosku:	Cofnięty do poprawy 31 maja 2022 przez Tadeusz Nowicki Komentarz do decyzji: Dalbym: Pakiet klas dla metody Monte-Carlo Tree Search dla zastosowań growych lub Pakiet klas dla metody Monte-C... pokaż całą treść Cofnij publikację

Przejdź do tematu

Edytuj

9. Student wypełnia w APD streszczenie i słowa kluczowe (w języku polskim i angielskim);
10. Wyznaczeni pracownicy instytutów wprowadzają do systemu USOS dane uprawnionych recenzentów prac dyplomowych;
11. Ustaloną z promotorem ostateczną wersję dokumentu pracy dyplomowej student wprowadza do APD w postaci pliku elektronicznego docx/pdf (także inne pliki źródłowe i inne pomocnicze, które promotor zaleci do wprowadzenia) oraz zatwierdza „oświadczenie o samodzielności i braku naruszeń praw autorskich” - wstawiony do APD plik pracy może zostać wycofany przez promotora i wstawiony przez studenta w kolejnej wersji;

KATALOG
→ na skróty

PRACE
→ wyszukiwanie szybkie
→ wyszukiwanie zaawansowane
→ katalog
• Aplikacja www do obsługi dostaw produktów gastronomicznych

OSOBY
→ wyszukiwanie

TEMATY
→ wyszukiwanie
→ katalog

Tytuł pracy....
Praca inżynierska

← wróć do poprzedniej strony

Status pracy

1

2

3

4

5

...

Recenzenci
Wystawianie recenzji

6

Stwórz nowy zestaw i przełącz do poprawy ⓘ

Praca gotowa do obrony - zakończ proces obsługi ⓘ

Informacje o pracy

Pliki

Antyplagiat

Recenzenci

Recenzje

Historia zmian

Administracja

Wersja do druku | (brak opisu)

oryginalny plik: WAT-71729-24.01.2022.pdf | rodzaj: Praca | rozmiar: 4,5 MB | język: polski [PL] | dodany 2022-01-24 13:30 przez

Wersja pracy: 1

Edytuj pliki →

Dodaj plik ⓘ

Rodzaj:

Praca
Praca
Inny

Dopuszczalne rozszerzenia: .pdf

Plik:

Wybierz plik | Nie wybrano pliku

Znajdujące się w nazwie pliku numery PESEL autorów pracy zostaną automatycznie zamienione na ich identyfikatory w systemie USOS.

Docelowy zestaw:

Zestaw 1

Język zawartości:

polski [PL]

Opis:

Limit 300, wprowadzono 0 znaków

Dodaj do zestawu



9. Student wypełnia w APD streszczenie i słowa kluczowe (w języku polskim i angielskim);
10. Wyznaczeni pracownicy instytutów wprowadzają do systemu USOS dane uprawnionych recenzentów prac dyplomowych;
11. Ustaloną z promotorem ostateczną wersję dokumentu pracy dyplomowej student wprowadza do APD w postaci pliku elektronicznego docx/pdf (także inne pliki źródłowe i inne pomocnicze, które promotor zaleci do wprowadzenia) oraz zatwierdza „oświadczenie o samodzielności i braku naruszeń praw autorskich” - wstawiony do APD plik pracy może zostać wycofany przez promotora i wstawiony przez studenta w kolejnej wersji;

WOJSKOWA AKADEMIA TECHNICZNA
im. Jarosława Dąbrowskiego
WYDZIAŁ CYBERNETYKI



PRACA DYPLOMOWA
STUDIA I°/ II°

Temat pracy: **TYTUŁ PRACY ZGODNY Z WYDANYM
ZADANIEM DYPLOMOWYM ORAZ OPISEM
W USOS APD**

KIERUNEK STUDIÓW
(kierunek studiów)

SPECJALNOŚĆ W RAMACH KIERUNKU
(specjalność)

Dyplomant:

Imię NAZWISKO

Promotor:

tytuł stopień Imię NAZWISKO

Warszawa 2024

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody
na udostępnianie mojej pracy w czytelni Archiwum WAT.*

Dnia

(podpis)

**Niepotrzebne skreślić*

Spis treści

Wstęp	4
Rozdział I. Tytuł rozdziału	5
I.1. Tytuł podrozdziału	5
I.2. Tytuł podrozdziału	5
Rozdział II. Tytuł rozdziału	6
II.1. Tytuł podrozdziału	6
II.2. Tytuł podrozdziału	7
Podsumowanie	8
Bibliografia	9
Spis rysunków	10
Spis tabel	10
Załączniki	11

9. Student wypełnia w APD streszczenie i słowa kluczowe (w języku polskim i angielskim);
10. Wyznaczeni pracownicy instytutów wprowadzają do systemu USOS dane uprawnionych recenzentów prac dyplomowych;
11. Ustaloną z promotorem ostateczną wersję dokumentu pracy dyplomowej student wprowadza do APD w postaci pliku elektronicznego docx/pdf (także inne pliki źródłowe i inne pomocnicze, które promotor zaleci do wprowadzenia) oraz zatwierdza „oświadczenie o samodzielności i braku naruszeń praw autorskich” - wstawiony do APD plik pracy może zostać wycofany przez promotora i wstawiony przez studenta w kolejnej wersji;

W elektronicznej postaci przekazywane są:
dokument pracy dyplomowej (ze skanem oświadczenia),
recenzja/opinia,
raport JSA;

Instrukcje:

- Instrukcja dla studenta – **pobierz pdf**
- Instrukcja dla promotora – **pobierz pdf / pobierz mp4**
- Instrukcja dla promotora – Wprowadzanie tematów prac - **pobierz pdf**
- Instrukcja dla recenzenta – **pobierz pdf / pobierz mp4**
- Oficjalna instrukcja MUCI – **pobierz pdf**

Wymagania odnośnie pracy dyplomowej:

- Plik z pracą musi być w formacie "PDF"
- Nazwa pliku z pracą dyplomową musi posiadać następujący format: 3-literowy skrót Uczelni, myślnik, numer indeksu studenta, myślnik, data wysłania w formacie dzień-miesiąc-rok (01.05.2021)

Przykłady:

- WAT-12345-01.05.2021.pdf - praca w Wojskowej Akademii Technicznej

Archiwum Prac Dyplomowych
Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego

Archiwum Prac Dyplomowych jest katalogiem prac dyplomowych, pozwala na ich publikację oraz zapewnia obsługę procesu związanego ze złożeniem i przygotowaniem pracy do obrony.

Na proces ten składa się:

- wypełnienie informacji o pracy i przesłanie plików przez studenta,
- przesłanie pracy do systemu antyplagiatowego,
- zatwierdzenie pracy i raportu z wynikami analizy systemu antyplagiatowego przez promotora,
- wprowadzenie recenzji przez recenzentów.

Prace zgromadzone w Archiwum są automatycznie przekazywane do Ogólnopolskiego Repozytorium Prac Dyplomowych zgodnie z wymogami prawa.

W celu zalogowania do systemu APD, proszę użyć tych samych poświadczeń, co do systemu USOSweb.

Uwaga student!

W przypadku braku możliwości wprowadzenia do APD informacji na temat pracy (streszczenie, słowa kluczowe, język pracy), prosimy o wcześniejszy kontakt ze swoim dziekanatem.

Instrukcje:

- Instrukcja dla studenta – **pobierz pdf**
- Instrukcja dla promotora – **pobierz pdf / pobierz mp4**
- Instrukcja dla promotora – Wprowadzanie tematów prac - **pobierz pdf**
- Instrukcja dla recenzenta – **pobierz pdf / pobierz mp4**
- Oficjalna instrukcja MUCI – **pobierz pdf**

Wymagania odnośnie pracy dyplomowej:

- Plik z pracą musi być w formacie "PDF"
- Nazwa pliku z pracą dyplomową musi posiadać następujący format: 3-literowy skrót Uczelni, myślnik, numer indeksu studenta, myślnik, data wysłania w formacie dzień-miesiąc-rok (01.05.2021)

Przykłady:

- WAT-12345-01.05.2021.pdf - praca w Wojskowej Akademii Technicznej

12. Promotor za pośrednictwem APD przekazuje plik do przeprowadzenia badania antyplagiatowego w systemie JSA:

- w przypadku wykazania w raporcie wskaźników świadczących o możliwym plagiacie, promotor weryfikuje tekst w JSA;
- w przypadku plagiatu promotor wystawia ocenę „niedostateczny”, a także występuje z wnioskiem do rektora o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego w stosunku do studenta, będącego autorem pracy;

Raport

Analiza tekstu

Statystyka

61 646

222

Wyniki ogólne -

1

Próba

niski

Poziom podobieństwa



Wynik zaakceptowany przez promotora

```
= node2vec.fit(window=10, min_count=1) embeddings = model.wv.vectors [ 3.1.1 → ] # Cluster the graph nodes using k-means clustering k = 4 kmeans =
KMeans(n_clusters=k) kmeans.fit(embeddings) labels_ = kmeans.labels_ # Get positions of nodes using Fruchterman-Reingold layout algorithm pos =
nx.fruchterman_reingold_layout(G, k=0.3, iterations=50) # Create a dictionary to map node labels to cluster labels node_to_cluster = {str(node): str(label) for
node, label in zip(G.nodes(), labels_)} # Update the positions of nodes based on their cluster label for node, label in node_to_cluster.items(): 29 x, y = pos[node]
if label == "0": pos[node] = (x + 0.7, y + 0.7) elif label == "1": pos[node] = (x - 0.7, y + 0.7) elif label == "2": pos[node] = (x + 0.7, y - 0.7) else: pos[node] = (x - 0.7, y
- 0.7) # Print the final table with cluster number, IDs of belonging nodes and percentage of nodes in the cluster print("{<10} {<30} {<10}".format("Cluster",
"Nodes", "Percentage")) for i in range(k): cluster_nodes = [node for node, label in node_to_cluster.items() if label == str(i)] percentage = len(cluster_nodes) /
len(G.nodes()) * 100 node_list = ", ".join(cluster_nodes) print("{<10} {<30} {<2f}%".format(i, node_list, percentage)) # Visualize the clustering results
```

wyrazów we frazie

4%

Źródła wykrytych podobieństw

Nr	Tytuł lub adres dokumentu						
3.1	Homologie persystentne i ich zastosowania, Maciej Torhan	1 281	1	1	1	1	
3.2	Wizualizacja grafów, Piotr Pilny	865	0	1	1	1	
3.3	Group extraction in social networks., Tomasz Michał Grecki	322	0	1	2	2	
3.4	Wizualizacja algorytmów klasteryzacji, Tomasz Piotr Nizioł	137	0	0	1	1	

3 ORPPD i BPA

2%

4%

4%

4%

4 Baza instytucji

0%

0%

0%

0%

13. Pracę pozytywnie zweryfikowaną w JSA recenzują promotor i recenzent;

14. Po zatwierdzeniu przez dziekanat absolutorium oraz uzyskaniu pozytywnych recenzji wprowadzany jest do APD termin egzaminu dyplomowego (potocznie zwanego „obroną pracy”) – tygodniowe harmonogramy egzaminów zatwierdza Dziekan na podstawie wniosków powstałych w instytutach a bazujących na propozycjach promotorów;

15. Przed terminem egzaminu dyplomowego student składa do dziekanatu w formie papierowej „Kartę informacyjną dyplomanta” i wypełnia „anonimową elektroniczną ankietę dyplomanta” pod adresem: <https://ankieter.wat.edu.pl>;

Nazwa pliku	Pobieranie
Obowiązki dyplomanta przed egzaminem dyplomowym	Pobierz (37 KB)
Szablon pracy dyplomowej jednolite studia magisterskie	Pobierz (309.29 KB)
Szablon pracy dyplomowej studia II stopnia	Pobierz (308.72 KB)
Szablon pracy dyplomowej studia II stopnia w języku angielskim	Pobierz (309.37 KB)
Szablon pracy dyplomowej studia I stopnia	Pobierz (309.16 KB)
Szablon pracy dyplomowej LaTeX	Pobierz (235.26 KB)
Wykaz czynności związanych z procedurą dyplomowania w APD	Pobierz (26.65 KB)

Nazwa pliku	Pobieranie
Jednolity System Antyplagiatowy (decyzja Dziekana nr 5)	Pobierz (1.21 MB)
Karta informacyjna dyplomanta	Pobierz (42.5 KB)

CD powinien zawierać następujące pliki:

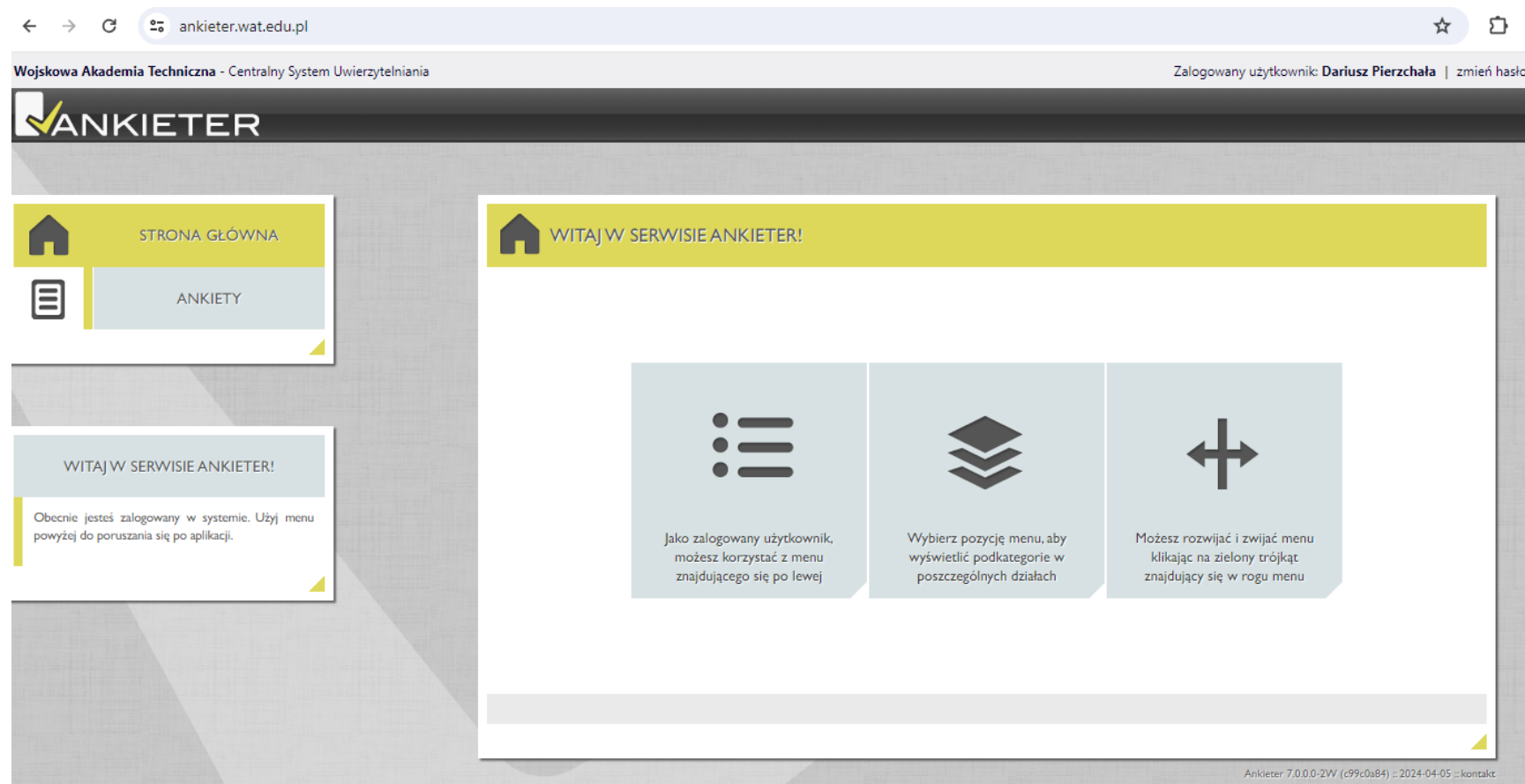
- plik o nazwie Prezentacja, zawierający prezentację pracy dyplomowej – format ppt lub pptx,
- folder Załączniki z plikami: praktyczne wyniki pracy w postaci elektronicznej (kody źródłowe i/lub wynikowe, dodatkowe środowiska wirtualne), załączniki niewystępujące w pliku pracy przekazany do USOS APD - o ile załączniki są zawarte w pracy dyplomowej.

OBOWIĄZKI DYPLOMANTA PRZED EGZAMINEM DYPLOMOWYM

Dyplomant przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego zobowiązany jest do zrealizowania następujących czynności:

- **Złożenie w USOS APD pracy dyplomowej oraz innych dokumentów związanych z przygotowaniem pracy, zgodnie z instrukcją <https://wcy.wat.edu.pl/pl/uslugi-i-serwisy/usos-apd>**
- Złożenie do dziekanatu „Karty informacyjnej dyplomanta” w formie papierowej **(w przypadku podanych osiągnięć przesłanie ich wraz z tłumaczeniem na język angielski na adres mailowy janina.lach@wat.edu.pl**
- Sprawdzenie zgodności danych osobowych w systemie USOS
- Rozliczenie się przed egzaminem dyplomowym elektroniczną kartą obiegową, która będzie wystawiona w USOSWeb) – **nie dotyczy studentów studiów I stopnia, kandydatów na żołnierzy zawodowych**
- **Wypełnienie anonimowej elektronicznej ankiety dyplomanta**
- Złożenie do sekretarza komisji egzaminów dyplomowych płyty CD/DVD, opisaną zgodnie z wytycznymi, zawierającą prezentację ppt lub pptx oraz opcjonalnie załączniki do pracy zawierające kody źródłowe i/lub wynikowe, dodatkowe środowiska wirtualne, załączniki niewystępujące w pliku pracy.

13. Pracę pozytywnie zweryfikowaną w JSA recenzują promotor i recenzent;
14. Po zatwierdzeniu przez dziekanat absolutorium oraz uzyskaniu pozytywnych recenzji wprowadzany jest do APD termin egzaminu dyplomowego (potocznie zwanego „obroną pracy”) – tygodniowe harmonogramy egzaminów zatwierdza Dziekan na podstawie wniosków powstałych w instytutach a bazujących na propozycjach promotorów;
15. Przed terminem egzaminu dyplomowego student składa do dziekanatu w formie papierowej „Kartę informacyjną dyplomanta” i wypełnia „anonimową elektroniczną ankietę dyplomanta” pod adresem: <https://ankieter.wat.edu.pl>;





16. W terminie egzaminu dyplomowego student stawia się około 1 godzinę wcześniej do wskazanej sali uczelnianej, przekazując sekretarzowi komisji egzaminu: prezentację pptx/pdf wykorzystywaną podczas egzaminu, płytę CD/DVD (zawierającą plik pracy, prezentację, kody źródłowe, biblioteki pomocnicze i inne środowiska programowe niezbędne do skompletowania wyniku pracy);

17. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku ukończenia studiów, absolwent w terminie do 30 dni od dnia ukończenia studiów otrzymuje dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu oraz ich dwoma odpisami;

§ 55

1. Do przeprowadzenia egzaminu dyplomowego powoływane są dla poszczególnych kierunków studiów komisje egzaminu dyplomowego, zwane dalej „komisjami”. Komisje powołuje dziekan, w drodze decyzji, wyznaczając jej przewodniczącego i zastępców oraz sekretarzy. W skład komisji egzaminu dyplomowego wchodzi przynajmniej pięć osób. Członkami komisji powinni być nauczyciele akademicki z tytułem profesora lub stopniem naukowym, za wyjątkiem osób pełniących rolę sekretarzy podkomisji, o których mowa w ust. 3. Kadencja komisji trwa do chwili powołania nowej komisji.
2. Plan egzaminów dyplomowych (termin oraz miejsce przeprowadzenia egzaminu dyplomowego) zatwierdza dziekan. Propozycję planu przedstawiają dziekanowi przewodniczący komisji egzaminów dyplomowych.
3. Egzamin dyplomowy studenta przeprowadza podkomisja w składzie: przewodniczący, członkowie podkomisji (od 3 do 5), w tym sekretarz podkomisji oraz promotor pracy

§ 56 2. ³⁹⁾ Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest na jawnym posiedzeniu podkomisji i jest egzaminem ustnym. W przypadku, gdy program studiów przewiduje przygotowanie pracy dyplomowej, student przez około 15 minut referuje swoją pracę dyplomową, a następnie odpowiada na pytania dotyczące treści pracy dyplomowej oraz na pytania egzaminacyjne. Jeżeli program studiów nie przewiduje przygotowania pracy dyplomowej, student odpowiada jedynie na pytania egzaminacyjne. Pytania weryfikują osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów uczenia się dla kierunku studiów. Pytania egzaminacyjne studentowi mogą zadawać: przewodniczący i członkowie podkomisji. Przewodniczący podkomisji ma prawo uchylić pytanie, jeżeli uzna, że wykracza ono poza wyżej wymieniony zakres zagadnień. Fakt uchylenia pytania jest odnotowywany w protokole egzaminu dyplomowego. Student ma prawo do 15 minut czasu w celu przygotowania odpowiedzi na pytania egzaminacyjne. Łączny czas trwania egzaminu dyplomowego nie powinien przekraczać 60 minut.

Oszacowanie czasu na studenta:

- 2-3 minuty sprawy organizacyjne
- 10-12 minut referowanie pracy
- 5-15 minut przygotowanie odpowiedzi
- 13-15 minut udzielanie odpowiedzi

Razem: **30 - 45 minut**



16. W terminie egzaminu dyplomowego egzaminu: prezentację pptx/pdf wykorzystując programy pomocnicze i inne środowiska programowe

17. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku studiów wraz z suplementem do dyplomu

zlecając sekretarzowi komisji, kody źródłowe, biblioteki

otrzymuje dyplom ukończenia

Wojskowa Akademia Techniczna im. Jarosława Dąbrowskiego Wydział Cybernetyki		Warszawa, dnia	
PROTOKÓŁ EGZAMINU INŻYNIERSKIEGO			
z dnia			
Pan			
Nr albumu:			
Kierunek: , studia stacjonarne, pierwszego stopnia			
Specjalność:			
Studiował w latach:			
Złożył pracę pt.:			
Egzamin inżynierski został wyznaczony w dniu r. przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:			
Przewodniczący:			
Kierujący pracą:			
Sekretarz:			
Członek:			
Członek:			
		Zadane pytania	Ocena
Komisja uznała, że Pan złożył egzamin inżynierski z wynikiem:			
Biorąc pod uwagę:			
<u>średnią ocen ze studiów</u>		*	0,600 =
<u>ocenę pracy</u>		*	0,200 =
<u>ocenę z egzaminu</u>		*	0,200 =
Wynik studiów: :			
postanowiła nadać tytuł inżyniera			
Wynik studiów (do wpisania na dyplomie):			
Podpisy członków Komisji		Podpis Przewodniczącego Komisji	

Ogólny przebieg procesu dyplomowania – czynności i role

